# 平成29年度　熊本県立八代中学校生徒募集要項

## 1　出願資格

熊本県立八代中学校の入学者選抜に出願することができる者は、次の(1)、(2)、(3)のすべてに該当する者とします。

(1) 熊本県立八代中学校の教育方針を理解し、入学を希望する者

(2) 平成２９年３月に小学校若しくはこれに準じる学校を卒業する見込みの者、又はこれと同程度と熊本県教育委員会が認めた者

(3) 熊本県内に保護者とともに居住する者、又は入学日までに保護者とともに県内に転居し入学後も引き続き県内から通学することが確実な者

## 2　募集定員　　８０人

## 3　通学区域

通学区域は、熊本県立中学校の通学区域に関する規則（平成２０年７月１８日熊本県教育委員会規則第１５号）に定めるところにより、熊本県下全域とします。

## 4　出願期間

平成２８年１２月６日（火）から受付を開始し、１２月１２日（月）までとします。
１３日（火）以降到着したものについては、１２月１２日（月）までの消印のあるものに限り受け付けます。

## 5　出願手続等

(1) 出願手続

ア　出願者による手続

出願者は、次の書類を郵送により本校校長に提出してください。封筒は本校所定のものを用い、簡易書留による郵送とします。郵送以外の出願は受け付けません。なお、出願に必要な書類は、本校から取りよせてください。

(ｱ) 入学願（**様式1**）

(ｲ) 受検票（**様式2**）

(ｳ) 写真票（**様式3**）

写真は、平成２８年９月以降に撮影したもので、脱帽、正面、上半身のものとします。カラー、白黒のいずれでもかまいませんが、はがれたときに備えて、裏面に出願者本人の在籍小学校名、氏名を記入してください。

(ｴ) 調査書（**様式4**）

(ｵ) 県外からの入学志願についての証明書（**様式10**）**【該当者のみ提出】**

(ｶ) 入学者選抜手数料

入学者選抜手数料は、２，２００円とします。郵便定額小為替（無記名）を用いてください。いったん受理した入学者選抜手数料は、理由のいかんを問わず返付しません。

(ｷ) 受検票返信用封筒

返信用封筒は本校所定のものとし、出願者本人の住所、氏名を記入し、返信用切手３９２円分（郵送料及び簡易書留料金分）を貼付してください。

(ｸ) 選抜結果通知返信用封筒

返信用封筒は本校所定のものとし、出願者本人の住所、氏名を記入し、返信用切手４２３円分（郵送料及び簡易書留料並びに配達日指定料金分）を貼付してください。

(ｹ) 現金領収書

出願者本人の在籍小学校名、住所、氏名を記入してください。

イ　小学校長による手続

小学校長は、在籍児童から熊本県立八代中学校入学者選抜出願の申し出があった場合は、入学願及び受検票・写真票の証明を行うとともに調査書（**様式4**）を発行します。

(ｱ) 入学願記載事項の証明に当たっては、在籍小学校長は、厳正な調査に基づいて責任ある証明をしなければなりません。

(ｲ) 小学校長は、作成された調査書について、記載内容を児童指導要録と照合のうえ審査を行うなど、公正かつ遺漏のないようにしなければなりません。

(ｳ) 調査書は、児童指導要録に基づいて厳正かつ記載不備のないように作成しなければなりません。（作成した調査書を小学校名が印刷された封筒（ゴム印可）に厳封のうえ、出願者の氏名を表書きして出願者に交付するものとします。）なお、調査書の作成基準

日は平成２８年１１月３０日現在とします。

ウ　本校校長による手続

本校校長は、提出された上記アの(ｱ)～(ｹ)を受理した場合は、受検票を交付します。

(2) 出願の制限

県立中学校への出願は、１校限りとします。

(3) 出願変更

いったん出願した場合は、変更はできません。

(4) 出願取消し

やむを得ない事情のために出願を取り消す場合は、平成２９年１月４日（水）から１月５日（木）の午前９時から午後４時までの間に、本人及び保護者は、在籍小学校長連署のうえ、文書で本校校長に届け出なければなりません。

## 6　選抜

(1) 実施日　　平成２９年１月８日（日）

(2) 検査場　　熊本県立八代中学校

(3) 検査内容

ア　適性検査

小学校等における教育活動を通して身に付けた基礎的な知識及び技能を活用して課題を解決するために必要な思考力、判断力及び表現力等について、総合的な力をみます。適性検査は、適性検査Ⅰ、適性検査Ⅱに分類します。

適性検査Ⅰは、国語領域、社会領域に基づいた適性検査問題とします。検査時間は、４５分とし、８０点満点とします。

適性検査Ⅱは、算数領域、理科領域に基づいた適性検査問題とします。検査時間は、４５分とし、８０点満点とします。

イ　面接

面接は、集団面接とし、６年間の一貫教育で学ぶ意欲及び適性等をみます。２０点満点とします。

(4) 選抜方法

本校校長は、適性検査、面接の結果及び調査書その他必要な書類を資料とし、総合的に判断して入学予定者を決定します。

ただし、調査書その他必要な書類については、参考とします。

(5) 日程

| 日　　程 | 開始時刻　～　終了時刻 | 時　間 |
|---|---|---|
| 集合（本校第一体育館） | ９：００ | |
| 点呼・注意事項連絡 | ９：００　～　９：３０ | ３０分 |
| 適　性　検　査　Ⅰ | １０：００　～　１０：４５ | ４５分 |
| 適　性　検　査　Ⅱ | １１：０５　～　１１：５０ | ４５分 |
| 休　憩　（　昼　食　） | １１：５０　～　１２：５０ | ６０分 |
| 点　呼　・　諸　注　意 | １２：５０　～　１３：０５ | １５分 |
| 面　　接 | １３：１５　～ | |

(6) 受検者の携帯品

受検者は、受検票、筆記用具、定規、コンパス、消しゴム、時計、昼食、上履き、下足入れを持参してください。ただし、分度器付き定規、分度器付きコンパス、分度器、下敷き、電卓、計算機能・辞書機能・地図表示機能を持つ時計、移動通信機器（携帯電話等）等、検査上公正を欠くものの検査室への持ち込みは認めません。

(7) その他

入学願、調査書等の提出書類に虚偽の事実を発見した場合は、合格発表後であっても、その合格を取り消すことがあります。

## 7　選抜結果の通知等

選抜結果は、平成２９年１月１９日（木）に、本人及び在籍小学校長あてにそれぞれ選抜結果通知書を「親展」扱いで通知し、発表に代えます。

なお、電話等による選抜結果の問い合わせには、一切応じません。

## 8　入学手続

(1) 入学予定者の手続

ア　入学意思確認書の提出

入学予定者には、選抜結果通知書と一緒に入学意思確認書を送付します。

入学予定者の保護者は、入学意思確認書を提出期間内に本校校長に提出してください。

【郵送の場合】簡易書留とし、期限内必着とします。また、入学予定者証明書送付用封筒（長形３号。出願者本人の住所、氏名を記入し、返信用切手３９２円分（郵送料及び簡易書留料金分）を貼付したもの。）を同封してください。

入学意思確認書を提出しない場合は、入学の辞退となるため、本人及び保護者は、入学を辞退する旨を書面により本校校長に届けなければなりません。なお、提出期間は、入学意思確認書提出期間と同様とします。

イ　入学意思確認書提出期間

提出期間は、平成２９年１月２０日（金）から１月２５日（水）までの間、毎日午前９時から午後４時までとし、最終日は正午までとします。ただし、土曜日及び日曜日は受付をしません。

ウ　入学予定者証明書の交付

本校校長は、入学予定者の保護者から入学意思確認書の提出があった場合は、すみやかに入学予定者証明書を交付します。

エ　市町村教育委員会及び在籍小学校長への届け出

入学予定者証明書を交付された入学予定者の保護者は、すみやかに、入学予定者の在籍する小学校長に本校に就学する旨を申し出るとともに、入学予定者の居住する市町村の教育委員会に入学予定者証明書を平成２９年１月３１日（火）の正午までに提出し、本校に就学する旨を届け出なければなりません。

オ　入学辞退

入学意思確認書の提出後、入学予定者がやむを得ない事情のため入学を辞退する場合は、本人及び保護者は、在籍小学校長連署のうえ、すみやかに入学辞退届を本校校長及び居住する市町村の教育委員会に提出しなければなりません。

(2) 欠員の補充

ア　欠員の補充

入学辞退者が生じた場合、本校校長は、補欠入学予定者の中から、入学意思を確認したうえで、入学予定者に充てます。

なお、入学意思の確認の連絡は、電話により保護者へ行うため、保護者は確実に連絡がとれる電話番号を入学願に記入してください。

イ　結果の通知

本校校長は、本人あてに選抜結果通知書を、その在籍小学校長あてに追加合格通知書をそれぞれ「親展」扱いで発送し、発表に代えます。

ウ　入学予定者の手続

入学予定者の保護者は、選抜結果通知書を受領後、すみやかに入学意思確認書を本校校長に提出しなければなりません。

また、本校校長は、入学予定者の保護者から入学意思確認書の提出があった場合は、すみやかに入学予定者証明書を交付します。

入学予定者証明書を交付された入学予定者の保護者は、すみやかに、入学予定者の在籍する小学校長に本校に就学する旨を申し出るとともに、入学予定者の居住する市町村の教育委員会に入学予定者証明書を提出し、本校に就学する旨を届け出なければなりません。

エ　欠員補充の期間

平成２９年３月３１日（金）正午までとします。

(3) 小学校長への入学予定者の連絡

本校校長は、平成２９年１月３１日（火）現在の入学予定者を、入学予定者の在籍する小学校長に入学予定者報告により通知します。

なお、本校校長は、平成２９年２月１日（水）以降の追加合格者についても、随時、入学予定者の在籍する小学校長に、入学予定者報告により通知します。

## 9　身体に障がいがある受検者等への配慮事項

身体の障がいや疾病により受検時に特別な配慮が必要な場合は、当該出願者の保護者は在籍小学校長を経て、すみやかに本校校長へ連絡してください。

## 10 県外からの出願の手続

(1) 県外小学校在籍者で本校に出願する場合は、5　**出願手続等**の(1)に示した必要書類等を本校校長に提出してください。なお、その際は、事実を証明できる次の書類等のうちいずれか一つを添付してください。

| | |
|---|---|
| 関係証明書類 | 転勤により転居する場合<br>・転勤予定証明書（保護者の勤務先が発行するもの）<br>・転居先が明確なもの（賃貸契約書等）<br>・その他県内への転居予定を証明できる書類<br>のいずれか一つ<br>家屋新築（購入）等により転居する場合<br>・建築確認済証（建築確認通知書）の写し<br>・建築工事契約書の写し<br>・売買契約書の写し<br>・登記簿謄本の写し<br>のいずれか一つ<br>その他の事情による場合<br>・上記に準じて客観的事実を証明できる書類 |

(2) 出願に当たっての必要な書類は、本校校長に請求してください。

## 11 海外帰国児童等への配慮事項

小学校長は、海外帰国児童等で、特別の配慮が必要と認められる者が志願する場合には、すみやかに本校校長へ連絡してください。

## 12 検査結果の情報提供

出願者の希望があれば、次のとおり、郵送による個人情報の提供を受けることができます。口頭による情報の提供は行いません。

(1) 提供する個人情報
　平成２９年度熊本県立中学校入学者選抜検査における適性検査Ⅰ及び適性検査Ⅱの合計得点

(2) 提供を希望できる者
　上記(1)の検査の出願者本人

(3) 提供する期日等
　平成２９年２月２日（木）から平成２９年２月８日（水）までの間に、本校校長から本人あて簡易書留にて発送します。

(4) 提供を希望する際の手続等
　個人情報の提供を希望する出願者は、提供希望願（**様式11**）及び返信用封筒（長形３号）を、入学願とともに本校校長に提出してください。
　なお、返信用封筒には、出願者本人の住所、氏名を記入し、返信用切手３９２円分（郵送料及び簡易書留料金分）を貼付してください。

## 13 熊本県立八代高等学校への入学について

本校第３学年の課程を修了後、引き続き熊本県立八代高等学校への入学を志願する者に対しては、選抜を行いません。ただし、他の高等学校等へ出願した場合は、この限りではありません。

## 14 入学予定者説明会について

平成２９年３月５日（日）午後２時から、本校第一体育館において入学予定者説明会を行います。入学予定者は筆記用具持参のうえ、必ず保護者同伴で出席してください。
なお、やむを得ない事情により期日等を変更する場合は後日連絡します。

**熊本県立八代中学校入学者選抜に関する問い合わせ先**
**〒８６６－０８８５　熊本県八代市永碇町８５６**
**熊本県立八代中学校**
**TEL（０９６５）３３－４１３８（代表）　　FAX（０９６５）３５－８４６３**